

Ziek melden? Dat gaat zo!

Je bent ziek geworden en dat is vervelend. Het is van belang dat je meerdere partijen informeert over je herstel. In deze flyer leggen we je uit hoe het proces van ziek- en herstelmelden bij Flexsupport werkt. Meer informatie vind je in het 'Werken bij Flexsupport' boekje op onze website. Heb je daarna nog vragen dan kun je ons bereiken via: **050 - 210 1008** of **info@flexsupport.nl**



Ziek melden

Geef voor de start van je werkdag aan je leidinggevende én het uitzendbureau telefonisch door dat je ziek bent. Dit doe je uiterlijk vóór 10:00 uur op dezelfde dag! Overleg met het uitzendbureau of zij de melding aan Flexsupport doorgeven of dat jij dit zelf doet.



De eerste dagen

Flexsupport onderhoudt het contact met jou. In het contact bespreken we je herstel en wanneer je weer kunt werken. Zorg dat je telefonisch bereikbaar bent tussen 09:00 en 17:00 uur.

Beter melden

Ben je weer beter? Dat is heel fijn! Geef de dag waarop je weer aan het werk gaat door aan je uitzendbureau. Overleg met het uitzendbureau of zij de melding aan Flexsupport doorgeven of dat jij dit zelf doet.



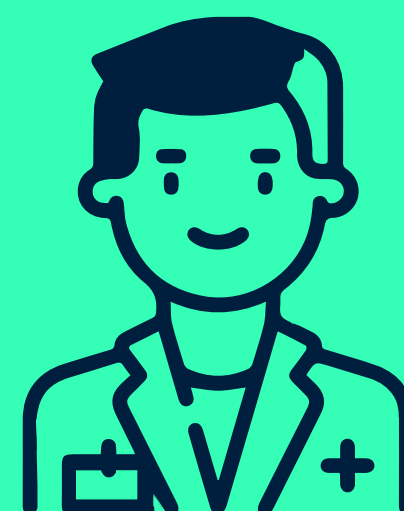
Betaling ziektegeld

We betalen je ziektegeld zoals het bij je opdrachtgever of in de cao geregeld is. Wekelijks worden de ziekte uren verwerkt en meegenomen in de betalingen.



Langer herstel nodig?

Heb je meer tijd nodig om te herstellen? Dan maakt Flexsupport samen met jou een plan van aanpak. Een afspraak bij de bedrijfsarts kan onderdeel zijn van het plan van aanpak.



Goed om te weten

- Zonder ziekmelding kunnen we je ziektegeld niet uitbetalen. Het is belangrijk dat je op tijd je ziekmelding doorgeeft aan het uitzendbureau.
- Met terugwerkende kracht ziekmelden is niet mogelijk!
- We berekenen je ziektegeld op basis van een gemiddelde van je gedeclareerde uren over de afgelopen 13 weken. Bij een 4 weken contract kan het einde van je contract al vlak na je ziekmelding zijn. Na afloop van je contract ga je ziek uit dienst. Flexsupport informeert je hierover.